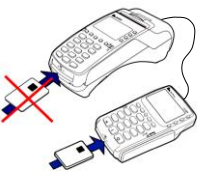


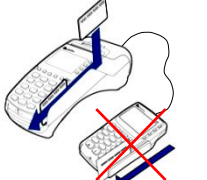
Lustinių kortelių aptarnavimas

1

Patikrinkite kliento mokumo požymius	Įvedame pageidaujamą sumą ir sp. „Enter“: 11/12 Meniu 13:12 Įveskite sumą 0.00 EUR Atsk Anul Kop Serv	Klientas įstato kortelę lustu į priekį: 	Klientas įveda savo PIN kodą (į papild. klaviatūrą) ir spaudžia „Enter“: Pardavimas 1.00 EUR Įveskite PIN: ****	Įvykusios transakcijos metu išspausdinamas pirmasis kvitas, pasirenkame „Taip“ ir išspausdinamas antrasis kvitas (klientui).
--------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------


Magnetinių kortelių aptarnavimas

2

Patikrinkite kliento mokumo požymius	Įvedame pageidaujamą sumą ir sp. „Enter“: 11/12 Meniu 13:12 Įveskite sumą 0.00 EUR Atsk Anul Kop Serv	Braukiame kort. kaip parodyta: 	Įvedame pask. 4 kort. skaičius (pardavėjo terminale) ir sp. „Enter“: Įveskite pask. 4 kortelės skaičius ****	Įvykusios transakcijos metu išspausdinamas pirmasis kvitas, pasirenkame „Taip“ ir išspausdinamas antrasis kvitas (klientui). Ant pirmojo kvito klientas privalo pasirašyti, antrasis kvitas lieka klientui.
--------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------


Pardavimo anuliavimas (galima atlikti tik iki ataskaitos siuntimo)

3

Sp. nurodytą mygtuką: 	Įvedame kvito numerį ir spaudžiame „enter“: Kvito Nr? 1	Pasirenkame „Taip“ ir įstatome (braukiame) kortelę Daryti atšaukimą? Taip Ne PAN: ...0886 Suma: 1.00 EUR	Įvykusio atšaukimo metu išspausdinamas pirmasis kvitas, pasirenkame „Taip“ ir išspausdinamas antrasis kvitas (Klientui).
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------


Kontrolinės ataskaitos spausdinimas

4

Sp. nurodytą mygtuką: 	Pasirenkame „Sausdinti ataskaitą F4“: Ataskaitos Siųsti ataskaitą F2 Pagal operacijas F3 Sausdinti ataskaitą F4	Atspausdinama kontrolinė ataskaita (matoma visa pardavimų suma nuo paskutinės ataskaitos išsiuntimo).
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------


Ataskaitos siuntimas

5

Sp. nurodytą mygtuką: 	Pasirenkame „Siųsti ataskaitą F2“: Ataskaitos Siųsti ataskaitą F2 Pagal operacijas F3 Sausdinti ataskaitą F4	Terminalas išsiunčia ataskaitą į banką (matoma visa pardavimų suma nuo paskutinės ataskaitos išsiuntimo).
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kvito kopijos spausdinimas

6

Sp. nurodytą mygtuką: 	Pasirenkame „Kvito kopija F3“: Kvito kopija Paskutinė kopija F2 Kvito kopija F3 Kitos kopijos F4	Įvedame norimo kvito kop. Nr. ir sp. „Enter“: Kvito Nr.?	Išspausdinamas pirmasis kvitas, pasirenkame „Taip“ ir išspausdinamas antrasis kvitas (Klientui).
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------